

PROCÈS-VERBAL
de la réunion du Conseil Municipal
Vendredi 03 juillet 2026 à 18h30
Maison Commune, 55 rue Principale

Par convocations individuelles adressées le 26 juin 2026 aux Conseillers Municipaux, le Conseil Municipal a été invité à se réunir en séance ordinaire le vendredi 3 juillet 2026 à 18h30 selon l'ordre du jour suivant.

ORDRE DU JOUR

1. Approbation du procès-verbal de la séance du 5 juin 2026
2. Communications du Maire
3. Rapport de commissions
4. Finances : modification d'un contrat de prêt
5. Finances : renouvellement des concessions de passage en forêt
6. Finances : recouvrement des frais de chauffage d'un logement communal
7. Finances : fixation des droits de place 2026 pour le Messti
8. Urbanisme : acte rectificatif pour une cession de parcelle
9. Rapport d'activités 2025 de la bibliothèque municipale
10. Rapport d'activités 2025 de la société R-GDS
11. Rapport annuel de concession ES 2025
12. Divers

L'an deux mil vingt-six, le vendredi trois juillet à dix-huit heures trente minutes, le Conseil Municipal s'est réuni sous la présidence de M. Eric HOFFSTETTER, Maire, à la Maison Commune, 55 rue Principale.

Etaient présents :

M. Eric HOFFSTETTER, M. Jacky NOLETTA, Mme Fabienne ANTHONY, M. Richard VOLTZENLOGEL, Mme Michèle NAVE, M. Maxime KERN, Mme Agnès GUILLAUME, M. Julien ANCKLY, Mme Petra BLESCHKE, Mme Géraldine FURST, Mme Carole HAMMER, M. Thomas JUND, Mme Sabine KROMMENACKER, M. Julien LEHMANN, M. Stéphane LEMMEL, Mme Joan MAAGER, Mme Marion NOLETTA, M. Philippe SCHILLING, M. Matthieu SCHMITT, M. Justin VOLTZENLOGEL

Absents excusés avec pouvoir :

M. Mathieu LEFOURNIS, pouvoir à M. Eric HOFFSTETTER
Mme Magalie CAMUS, pouvoir à Mme Géraldine FURST
Mme Sabrina KIMMICH, pouvoir à Mme Carole HAMMER

M. Eric HOFFSTETTER, Maire, ouvre la séance du Conseil Municipal, le quorum étant atteint.
Mme Sabine KROMMENACKER est désignée secrétaire de séance.

1) Approbation du procès-verbal de la séance du 05 juin 2026

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, approuve le procès-verbal de la séance du 05 juin 2026.

2) Communications du Maire

Agenda

Samedi 06 et dimanche 07 juin		Equipes féminines et masculines du FC Gries championnes de leur groupe et montée en D1F et D3
Lundi 08 juin	16h	Réunion du bureau de la CCBZ
	18h	Commission intercommunale « développement économique »
	19h	Commission intercommunale « finances »
Mardi 09 juin	18h30	Commission intercommunale « communication »
	19h	Réunion de la commission « vie scolaire, enfance, jeunesse »
Jeudi 11 juin		Sortie annuelle des bénévoles de la bibliothèque
Lundi 15 juin	18h	Inauguration de l'aire de camping-cars à Geudertheim
Mercredi 17 juin	08h30	Remise d'une urne et d'un don du CCAS au 54 ^{ème} RT d'Oberhoffen
Jeudi 18 juin	18h	Commission intercommunale « environnement »
Vendredi 19 juin	09h	Mini-Olympiades école maternelle à l'ELF
	17h	Fête de fin d'année du périscolaire à l'Espace la Forêt
	19h	AG du FC Gries à la Maison Commune
Samedi 20 juin	08h30	PETR Alsace du Nord – Conférence des Maires à Schweighouse
Samedi 20 au dim. 21 juin		All Star Game Alsace (ASA Basket)
		Fête de la musique à l'Espace la Forêt (ASA et MMG)
Lundi 22 juin	14h	Réunion avec l'ALEF (bilan périscolaire 2025)
	18h	Conseil Communautaire
Mardi 23 juin	17h30	Conseil d'école élémentaire à la maison commune
	18h	Commission « Voirie – Circulation » (Rue Principale)
Jeudi 25 juin	18h	Conseil d'école maternelle à la maison commune
	18h30	Commission intercommunale « Culture »
	20h	Commission « Animations »
Vendredi 26 juin	12h	Barbecue de fin de chantier avec les entreprises à la Cour des Mots
Lundi 29 juin	18h30	Commission intercommunale « communication »
Mardi 30 juin	19h	Commission « communication »
Mercredi 1 ^{er} juillet	14-21h	Animations basket Basse-Zorn Tour au city-stade
Jeudi 02 juillet	19h30	Réunion d'installation du CME à la maison commune
Vendredi 03 juillet	18h30	Conseil Municipal à la maison commune, suivi d'un repas

La Commune de Gries n'a pas fait valoir son droit de préemption pour le bien suivant :

Section 4 n° 70

Adresse : 3, rue du Stade Surface terrain et bâtiment : 4a 18ca Prix : 135 000 €

Section 6 n° 242 et 243

Adresse : 12B, rue Neuve Surface appartement : 88m² Prix : 125 000 €

3) Compte-rendu de commissions**Commission « Vie scolaire, enfance, jeunesse » du 9 juin 2026 à 19h**

Points importants : domaine de compétences et fonctionnement de la commission ; conseil municipal des enfants ; commission jeunesse

Commission « Voirie - Circulation » du 23 juin 2026 à 18h

Points importants : Sortie sur la rue Principale depuis la mairie jusqu'à Kurtzenhouse pour étudier les divers croisements et voir les endroits où des équipements pourraient être aménagés pour ralentir la circulation

Commission « Animations » du 25 juin 2026 à 20h

Points importants : inauguration de la Cour des Mots en septembre, divers

Commission « Communication » du 30 juin 2026 à 19h

Points importants : Gries Infos, points divers

4) Modification d'un contrat de prêt

Par contrat signé le 30 mars 2005, la Caisse Fédérale du Crédit Mutuel a accordé à la commune de Gries un prêt d'un montant de 2 850 000 € sur une durée de 30 ans, pour financer les travaux d'extension de l'Espace « La Forêt ».

Ce contrat a été consolidé par un avenant le 29/06/2006 pour un montant de 2 650 000 € avec un taux fixe de 3.50% sur une première période de 10 ans, soit jusqu'au 30 juin 2016.

Le taux a été revu au 1^{er} juillet 2016 pour une 2^{ème} période de 10 ans, avec un taux fixe de 0.52% pour un montant à rembourser de 2 051 067.79 €. Le contrat de prêt signé en 2006 prévoit, à l'article 8.2, que la commune pourra opter pour deux options, au terme de la 2^{ème} période, soit le 1^{er} juillet 2026, avec un montant restant à rembourser de 1 043 983.33 € sur 10 ans.

- **Pour un taux fixe** sur la durée restante des 10 ans, qui sera au plus égal au TEC 10 ans en vigueur au moment de l'option, soit le 1^{er} juillet 2026, majoré de 0.11.

Les intérêts sont calculés sur la base annuelle de 360 jours/360 jours. Le taux au 1^{er} juillet applicable n'étant pas connu, à titre d'information, la valeur du TEC10 au 31 mai 2026 était de **3.85500 %**. L'échéance annuelle serait de 126 306 €

- **Pour un taux révisable EURIBOR** 12 mois + marge 0.11 point sur la durée restante.

Les intérêts sont calculés sur la base annuelle de 360 jours/360 jours. Le taux au 1^{er} juillet 2026 applicable n'étant pas connu, à titre d'information, la valeur de l'EURIBOR 12 mois au 31 mai était de **2.91100 %**. L'échéance annuelle serait de 120 706 €

Entendues les explications de M. le Maire Eric HOFFSTETTER

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, DECIDE

- **DE CHOISIR** l'option à taux fixe,
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer l'avenant correspondant au contrat de prêt.

5) Fixation de tarifs de droits de passage

Par délibération du Conseil Municipal du 26 juin 2017, la Commune a signé deux concessions de passage sur un chemin forestier en forêt communale sur environ 250 mètres pour accéder aux résidences « Les Aulnes » et « Le Colombier » à Gries-Marienthal. Ces droits de passage ont été accordés pour une durée de 9 ans, soit du 1^{er} août 2017 au 31 juillet 2026. Les concessionnaires concernés sont M. & Mme SCHEIBEL et M. & Mme ESCHMANN. La redevance annuelle peut faire l'objet d'une révision triennale à la demande de la Commune. Par délibération du Conseil Municipal du 02 novembre 2020, elle a été fixée à 50 €.

Les concessions arrivant à échéance au 31 juillet 2026, et les obligations à la charge des concessionnaires ayant été respectées, il est proposé de renouveler lesdites conventions pour une nouvelle période de 9 ans, pour un tarif annuel de 60 €. La commune se chargera de la rédaction des nouveaux actes correspondants.

Entendues les explications de M. le Maire Eric HOFFSTETTER,

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à 22 voix pour, et 1 abstention (Julien LEHMANN), DECIDE

- **DE RECONDUIRE** ces concessions de passage pour une nouvelle période de 9 ans,
- **DE FIXER** la redevance annuelle du droit de passage à 60 € révisable pour chacun des propriétaires concernés,
- **D'AUTORISER** le Maire à les signer.

6) Recouvrement de frais de chauffage d'un logement communal

M. Eric HOFFSTETTER présente le décompte des frais de chauffage du bâtiment communal 60 rue Principale pour la période de chauffe 2025/2026 (du 01/05/2025 au 01/05/2026)

Période	Montant
du 13/05/2025 au 16/07/2025	619,78 €
du 16/07/2025 au 23/09/2025	260,66 €
du 23/09/2025 au 21/11/2025	252,92 €
du 21/11/2025 au 01/02/2026	1 485,77 €
du 01/02/2026 au 20/03/2026	597,71 €
du 20/03/2026 au 21/05/2026	404,66 €
Montant total à répartir...	3 621.50 €

Acomptes payés par Mme RIFF : du 01/06/2025 au 31/05/2026 = 12 mois x 70 € = 840 €

Locataire	A payer	Acompte	Solde
Commune de Gries	1 636,06	0,00	1 636,06
Logement - Mme RIFF & M. PINTO	1 985,44	840,00	1 145,44
TOTAL.....	3 621,50	840,00	2 781,50

Entendues les explications de M. le Maire Eric HOFFSTETTER,

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, DECIDE **DE FIXER** le solde de la participation des frais de chauffage du bâtiment 60 rue Principale pour la période de chauffe 2025/2026 comme suit :

- **Mme RIFF & M. PINTO : + 1 145.44 €**

7) Droits de place pour le messti 2026

M. le Maire informe l'assemblée qu'il y a lieu de fixer le montant des droits de place pour le messti 2026.

Rappel des tarifs 2025

- | | |
|---------------------------|----------|
| ○ Grands manèges | 240.00 € |
| ○ Mini-scooter | 162.00 € |
| ○ Manèges enfantins | 144.00 € |
| ○ Stand le m ² | 2.06 € |

Entendues les explications de M. le Maire Eric HOFFSTETTER

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, DECIDE

- **DE MAINTENIR** les tarifs de 2025, soit :

○ Grands manèges	240.00 €
○ Mini-scooter	162.00 €
○ Manèges enfantins	144.00 €
○ Stand le m ²	2.06 €

8) Acte rectificatif pour une cession de parcelle

Monsieur le Maire expose que les propriétaires de la parcelle cadastrée section 01 n° 147, souhaitent la vendre. Un procès-verbal d'arpentage avait été établi en 1971 afin de diviser la parcelle d'origine cadastrée Section 1 n° 32 d'une superficie de 7,52 en deux :

- 7,30 ares de cette parcelle restant aux propriétaires d'origines
 - 0,22 ares de cette parcelle ont été achetés par la commune de Gries afin de les intégrer à la parcelle section 1 n° 66 pour élargir la voie publique du chemin de Haguenau et l'entrée aux ateliers municipaux.
- L'acte de vente n'a pas été intégré au livre foncier et le PV d'arpentage de 1971 ne peut pas être redéposé aujourd'hui. Afin de régulariser la situation, un nouveau PV d'arpentage a été établi en date du 19 février 2008, il est nécessaire à présent d'effectuer un nouvel acte de vente rectificatif.

Entendues les explications de M. le Maire Eric HOFFSTETTER,

Après en avoir délibéré, le **CONSEIL MUNICIPAL**, à l'unanimité, DECIDE

- **D'APPROUVER** l'établissement d'un nouvel acte d'acquisition rectificatif,
- **D'AUTORISER** le Maire à signer l'acte rectificatif, ainsi que toutes les pièces afférentes,
- **DE CHARGER** l'étude notariale de Maître Valérie BIRY à Weyersheim de la rédaction de l'acte rectificatif et toutes les pièces administratives afférentes.

9) Rapport d'activités de la bibliothèque pour l'année 2025

Mme Fabienne ANTHONY présente une synthèse du rapport d'activité 2025 de la bibliothèque

Personnel : 1 bibliothécaire, Stéphanie FREUDENREICH (26/35^{ème}) + 17 bénévoles (3 arrivées en 2025 : Julie FURST en avril, Sylvana GNAEDIG en septembre et Marie CONCEICAO en octobre).

Total de 2 008 heures travail pour les bénévoles réparties selon les activités :

- Accueil du public : 580 heures lors des ouvertures (602 en 2024)
- Travail de gestion des documents : 712 heures (470 en 2024)
- Travail administratif et réunions : 245 heures (230 en 2024)
- Animations : 420 heures (379 en 2024) accueil de classes, expositions et spectacles... et préparation de ces animations)
- Formation : 50 heures (24 en 2024) stages de formation initiale ou continue)

Nombre d'heures d'ouverture hebdomadaires : 13h

Surface de la bibliothèque : 250 m². Nombre de places assises : 36

Nombre de postes informatiques : 3 en interne, 1 pour le public

Le budget de l'année écoulée

Acquisition de livres : 5 613 €

Acquisition de CD : 0 €

Acquisition de DVD : 0 €

Abonnement aux périodiques : 325.20 €

Jeux : 1 179 €

Animations : 1 824 €

Les collections (au 31 décembre 2025)

Catégories	Fonds propre	Fonds BDBR	Total
Livres adulte	3 261	220	3 481
Livres jeunesse	4 679	380	5 060
Fonds professionnel	9	0	9
Total livres	7 949	601	8 550
Revue (nb d'exemplaires)	534	0	534
CD musique	777	5	782
CD textes lus	2	30	32
DVD	372	290	662
Autres (jeux)	379	0	379
Total	11 586	1 448	13 034

Nombre abonnements proposés au prêt : 30 (23 *public adulte*, 7 *pour la jeunesse*)

Nombre d'inscrits individuels : 371 (322 *en 2024* et 279 *en 2023*)

Dont 328 inscrits actifs (ayant fait au moins un emprunt) ; dont 181 de moins de 18 ans

303 inscrits habitant dans la commune (256 *en 2024*)

Fréquentation de la bibliothèque

Nombre d'entrées	3 757 (3 308 <i>en 2024</i> ; 2 845 <i>en 2023</i>)
Emprunteurs	2 403 (2 241 <i>en 2024</i> ; 2 239 <i>en 2023</i>)

Le prêt

Nombre de prêts	2020	2021	2023	2024	2025
Livres	7 927	9 373	11 597	10 019	9 860
Revue	970	1 010	969	1 030	764
CD	275	226	172	81	170
DVD	1 016	805	537	523	290
Autre (jeu)	356	472	524	562	632
Total	10 544	11 886	13 799	12 215	11 716

Les acquisitions de l'année

Critères guidant le choix d'achat des documents : suivi des collections et des séries, suivi des nouveautés, couverture de l'ensemble des domaines. En 2025, un **renouvellement conséquent du fonds jeunesse** a été mis en œuvre avec de nouveaux albums, documentaires, nouvelles séries bd, collections complètes de mangas. Dans cette même dynamique, des achats spécifiques ont été réalisés pour la ludothèque (casse-têtes, jeux d'adresse, jeux d'assemblage, ...).

Catégories	Achats	Dons	Total	Total 2024
Livres adulte	103	5	108	158
Livres jeunesse	311	7	318	192
Livres fonds professionnel				
CD				
DVD				
Autre (jeux)	39	21	60	22
Total	453	33	486	373

Nombre d'abonnements (revues) souscrits en 2025 : 21 (18 pour adulte, 3 pour la jeunesse)

Désherbage : 795 livres adultes (19 en 2024), 889 livres jeunes (51 en 2024), 10 audio, 4 jeux

Les animations régulières

La dynamique d'animations a positivement évolué grâce notamment au lancement d'un programme d'animation trimestriel pour le jeune public avec "le RDV des petits curieux". Chaque trimestre, une thématique différente est abordée, elle est déclinée autour de 3 séances tous les 1er mercredi du mois, avec une tranche d'âge ciblée (à partir de 2 ans / 5 ans / 7 ans).

TITRE OU THEME	TYPE D'ANIMATION	INTERVENANTS	PUBLIC	DATES
Animation « Jeux »	Ludothèque Soirées et après-midis jeux	Michel QUENAULT	Tout public	2x/mois + mercredis après-midis
« Jeux de Mots »	Atelier mensuel	Equipe bénévoles	Enfants entre 7 et 10 ans environ	1x/mois jusqu'en juillet 2025
« Le rendez-vous des petits curieux »	Atelier mensuel	Equipe bénévoles + salariée	Enfants 2 à 10 ans environ	1x/mois depuis sept. 2025
Initiation à l'anglais « Mini-English »	Atelier d'anglais « spécial Pâques », « spécial Halloween »	Christelle TRABAND, formatrice	Jeune public entre 5 et 10 ans	16/04/2025 et 22/10/2025

Les animations ponctuelles

Titre ou thème	Type d'animation	Intervenants	Public	Dates
Festival « L'Alsace se raconte » (évènement BDA relayé par biblio)	Lectures de contes Atelier jeux de mots Spectacle de contes	Equipe bénévoles et salariée Compagnie du Coq à l'Ane	Jeune public	26/03/2025 02/04/2025
Spectacle « Jérusalem dans la peau »	Lectures musicales et témoignage	Claire BASTIER	Adulte jeune dès 12 ans	17/04/2025
Partir en Livre « Les animaux et nous »	Lectures tous-petits Escape Game	Equipe bénévoles et salariée	2 ans et + 7 ans et +	02/07/2026
Exposition « L'arbre » en littérature jeunesse	Affichage de planches d'illustrations dans le rayon jeunesse	Equipe des loisirs, des bénévoles et salariée	Tout public	Septembre à décembre
La course aux arbres	Spectacle dans le cadre du Festival L'Alsace se (ra)conte	L'Alsace se (ra)conte Isabelle GENLIS	Enfants à partir de 6 ans	10 avril 2024
Festival Décodage (évènement BDA)	Conférence « médias & chiffres »	Nathan UYTENDAELE	Tout public dès 14 ans	20/11/2025
Et s'il était une fois	Spectacle de Noël (improvisation)	Compagnie Carton Plein	Public familial dès 3 ans	13 décembre 2025

Les animations avec les partenaires

Titre ou thème	Type d'animation	Partenaires	Intervenants	Public	Dates
Accueils de classes	Visite découverte de la bibliothèque Lectures de contes Jeux de société Travail d'exposé	Classes élémentaires	Equipe bénévoles + salariée	Scolaires	Année scolaire
Visites en classes	Lectures thématiques suivies d'un accompagnement à la lecture libre	Classes maternelles	Equipe bénévole et salariée	Scolaires	Année scolaire
Accueil de groupes périscolaires	Visite de l'exposition Lectures thématiques	Périscolaires maternelle et élémentaire	Equipe bénévole et salariée	Périsco.	Année scolaire
Ateliers Croq'Livres	Lectures contées et animées	Relais Petite enfance CCBZ	Michèle WENIGER	Enfants - de 6 ans	1/mois

Communication

La bibliothèque propose :

- Un site web qui offre le catalogue en ligne, des infos, des liens vers d'autres sites (portail de la Bibliothèque d'Alsace, page FB de la bibliothèque, ...) , un compte personnel pour chaque lecteur
- Portail de la Bibliothèque d'Alsace : catalogue en ligne, inscription individuelle donnant accès aux services numériques de la BdA
- La page Facebook de la bibliothèque

La Ville soutient la communication de la bibliothèque, en relayant ses actions via les outils suivants : l'application CityKomi, le panneau lumineux, l'affichage, le bulletin communal Gries' Infos. De plus, tout au long de l'année, la bibliothèque communique vers les DNA (agenda), les lecteurs (informations directes par courriel), les parents d'élèves des classes maternelles et élémentaires via leur application KLASSLY

La collaboration avec les bibliothèques du territoire

En 2024, la Collectivité Européenne d'Alsace s'est dotée d'un nouveau Schéma de développement de la lecture publique, pour accompagner la transformation des bibliothèques sur le territoire alsacien. A travers ce Schéma de développement de la lecture publique, la CeA entend encourager la mise en réseaux de bibliothèques à l'échelle intercommunale et/ou intracommunautaire. Dans ce cadre :

- Une convention de partenariat entre la Collectivité européenne d'Alsace et la commune de Gries, venant en appui au développement de la lecture publique, a été signée le 17 octobre 2024
- Des réunions sont organisées chaque trimestre pour développer la collaboration entre les quatre bibliothèques de la Communauté de Communes de la Basse-Zorn. En 2025, l'accent a été mis sur la prise de connaissances des pratiques propres à chaque bibliothèque, et la mise en place d'un flyer de communication commun aux 4 établissements.

2. Perspectives pour 2026

Programmation événementielle

Le projet de renforcer les animations pour le public jeune et familial a donc été déployé en 2025, à travers les « rdv des p'tits curieux » et les animations « jeux ». En 2026, nous souhaitons maintenir ces animations et leur succès. A cet effet, l'équipe continuera de proposer un programme diversifié, avec une approche qualitative et une communication visible permettant de soutenir la fréquentation de ces animations. Ce programme jeune public étant à présent sur les rails, nous projetons en 2026 de renforcer la programmation à destination des adultes. Les actions qui seront menées pourront prendre la forme de conférences, rencontres..., spectacles, lectures à voix haute..., ateliers, initiations... Le rythme d'une action par trimestre est envisagé.

Les collections

Le fonds documentaire

Le projet de nouvelle médiathèque, dont l'ouverture est prévue en septembre 2026, implique de remanier plusieurs collections d'ouvrages. En effet, le nouveau bâtiment propose un agencement des espaces bien différents du bâtiment actuel, nécessitant de compléter ou alléger les collections actuelles. Une réflexion sera menée sur les collections concernées, dont particulièrement les romans jeunesse, la littérature ado, la BD jeunesse et la BD adulte.

Le désherbage de certains rayons et l'acquisition de collections récentes permettront d'assurer une concordance avec les nouveaux volumes de rayonnages disponibles dans la future médiathèque. Ce travail permettra également de maintenir l'attractivité du fonds documentaire de la structure.

Les périodiques

En 2026, un grand nombre des abonnements proposés par la bibliothèque arriveront à échéance. L'occasion est idéale pour revoir l'offre d'abonnements, qui n'est actuellement pas très équilibrée en terme public visé. Une étude de marché sera menée, permettant de cibler nos choix selon les critères suivants :

- Pluralisme des sujets
- Equité des publics visés
- Concordance avec les attentes de notre lectorat
- Contenu adapté au prêt (pas de jeux, ni coloriages...)

La future médiathèque de la Cour des Mots

Le projet de nouvelle médiathèque, implique une forte mobilisation au sein de l'équipe. En 2024, la commune de Gries a associé l'équipe à la définition des plans d'architecte. En 2025, l'équipe a été amenée à effectuer un travail conséquent, mêlant :

- des actions de terrain (désherbage conséquent réalisé au mois d'août 2025 avec le retrait des rayons de 1698 ouvrages)
- des réflexions concrètes autour de l'organisation future et choix d'aménagements des locaux (définition des espaces, besoins en signalétique, ajustement des mobiliers sur mesures, cahier des charges du mobilier mobile...)

En 2026, l'équipe de la bibliothèque mènera les actions suivantes :

- Implantation des collections dans les nouveaux espaces (définie sur plans)
- Travail sur les collections (achats et désherbage, pour assurer une concordance avec les nouveaux volumes de rayonnages disponibles dans la nouvelle médiathèque)
- La création d'une nouvelle charte graphique, avec un nouveau logo et la création d'un guide du lecteur
- Réflexion sur les formats d'animations au regard des nouveaux espaces (jeux de société, Rdv p'tits curieux, accueil de classes...)
- Le déménagement de l'ancienne bibliothèque
- Emménagement dans les nouveaux locaux
- Adaptation des procédures et habitudes de travail selon les nouveaux locaux et équipements
- Contribution au week-end d'inauguration lors des Journées du Patrimoine en septembre 2026

Entendues les explications de Mme Fabienne ANTHONY, Adjointe au Maire

LE CONSEIL MUNICIPAL PREND ACTE de ce rapport d'activités 2025

10) Rapport d'activités 2025 de la société R-GDS

M. le Maire présente ce rapport qui couvre l'exercice du 1^{er} octobre 2024 au 30 septembre 2025. Le contrat de concession avec R-GDS a été signé le 23 mars 1992 et a été renouvelé officiellement pour une période de 40 ans depuis le 1^{er} septembre 2018. Quelques infos clés sur la concession de GRIES.

- 10.270 kms de réseau de distribution sur la commune.
- Age moyen du réseau sur l'ensemble de la commune : 19 ans
- 317 clients - points consommation (313 en 2024, 318 en 2023 et 2022)
- 6 GWh acheminés (5.2 en 2024, 5.3 en 2023, 7 en 2022)
- 1 950.82 € HT de dépenses d'investissement réalisées (développement branchements) et 31.1 K€ de maintenance (17 K€ sur le réseau, 10.8 K€ sur les branchements et 3 K€ sur les compteurs)
- 2 755 € de redevance de concession pour occupation domaine public

Entendues les explications de M. Eric HOFFSTETTER, Maire

Le **CONSEIL MUNICIPAL** prend acte du rapport d'activités 2025 de la société R-GDS

11) Rapport d'activités de la concession de distribution publique d'électricité ES pour l'année 2025

Ce compte-rendu établi par Strasbourg Electricité Réseaux en sa qualité d'organisme de distribution d'électricité (Article 21 de la loi NOME, article L2224-31 du CGCT) a été envoyé avec les convocations au Conseil Municipal. Parmi les informations spécifiques à retenir pour 2025 :

- 1 223 points de service sur la commune
- 27 chèques-énergie traités dans la commune
- 100 390 € de travaux ont été réalisés par Strasbourg Electricité Réseaux dans notre commune. Il s'agit principalement de la viabilisation du nouveau lotissement du Crédit Mutuel Aménagement Foncier (78.6 K€) et de nouveaux raccordements de maisons individuelles et de collectifs.
- Pas d'incidents importants sur les réseaux à noter en 2025
- Pour la partie « distribution », la commune dispose de 17 postes de transformation électrique, avec un réseau qui se compose :
 - de 39.79 kms de longueur de réseau basse tension
 - dont 25.02 km en aérien et 14.78 km en souterrain
 - de 4.73 kms de longueur de réseau haute tension
 - dont 0.43 km en aérien et 4.3 km en souterrain
- En matière de consommation, ES Réseaux a distribué 11.20 millions de KWh dont :
 - 10.48 millions kWh à 1 540 clients particuliers et professionnels BT <36 kVa
 - 1.08 millions kWh à 8 clients professionnels BT > 36 kVa
 - 68 154 kWh à 1 client professionnel HTA

Entendues les explications de M. Eric HOFFSTETTER, Maire

Le **CONSEIL MUNICIPAL** prend acte du rapport d'activités 2025 de la concession de distribution publique d'électricité ES.

12) Divers

M. Julien LEHMANN demande s'il y a une diffusion des matchs de la Coupe du Monde de Football avec l'équipe de France de prévue. Le FC Gries va proposer des retransmissions au stade.

Compte-tenu du contexte actuel climatique récent, actuel et futur, de la nécessité de répondre aux défis du changement climatique, compte-tenu des projets évoqués par le Conseil Municipal des Enfants, M. Eric HOFFSTETTER propose au Conseil Municipal de lancer une consultation citoyenne d'ici la fin de l'année, ou début d'année prochaine, sur la végétalisation des cours d'école et le maintien du messti. Une commission municipale spécifique sera créée ad hoc pour préparer cette consultation.

Agenda

Dimanche 05 juillet	12h	Barbecue au tennis-club
Mardi 7 juillet	20h	Commission intercommunale « Aménagement du territoire »
Jeudi 9 juillet	20h	Commissions intercommunale « Animation Vie des Familles »
Lundi 13 juillet	20h30	Cérémonie de la Fête Nationale au Monument aux Morts Soirée dansante à l'ELF organisée par la S.A. LUTTE
Du 20 juillet au 06 août		Remplacement du sol de la salle des associations à l'ELF
Samedi 29 août	10h-16h	Journée inter-associations à l'ELF
Jeudi 03 septembre	20h	Conseil Municipal à la maison commune
Vendredi 18 septembre	17h	Inauguration officielle de la Cour des Mots
Samedi 19 septembre	10h-23h	Journée portes ouvertes à la Cour des Mots
Dimanche 20 septembre		Marche gourmande du CIJ

La séance est levée à 20h

Le Maire,

Eric HOFFSTETTER



La rapporteur,

Sabine KROMMENACKER

