



Ecole Maternelle
62 rue Principale
67240 GRIES

Conseil d'école

Mardi 18 juin 2024

Présents :

- **Représentante de la mairie** : M. HOFFSTETTER, Maire de Gries, Mme ANTHONY, adjointe.
- **Directrice** : Mme BONNET
- **Enseignantes** : Mme KRESS, Mme PHILIBERT.
- **Représentants des parents d'élèves** : Mme BRONNER, Mme WAGNER, Mme FAULLIMMEL
- **Atsem** : Mme LITSCHGY

Excusés : Mme PETER, M.EBY, Mme GLESS

Ouverture de séance : Mme BONNET souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'école et les remercie de leur présence.

I. Questions à la mairie

- L'équipe pédagogique remercie la municipalité pour avoir effectué les travaux de réparation demandés au cours de ce trimestre ainsi que pour avoir recruté une atsem pour remplacer Mme PETER durant le mois de juin.
- Recrutement d'un(e) apprenti(e) petite enfance pour l'année prochaine : Réponse de la mairie : *Plusieurs entretiens ont eu lieu, deux candidates effectueront une journée d'immersion au sein de l'école.*
- ATSEM classe GS monolingue : *Mme Mélanie WOLFF sera reconduite pour s'occuper des élèves de grande section monolingue dans la classe de GS-CP.*
- La semaine sans voiture : Les familles ont participé activement à ce défi. Le challenge a été remporté par la classe de PS GS bilingues avec 73,04 %, suivie des PS MS monolingues (65 %) et des PS MS bilingues (59,07 %). Nous remercions la municipalité pour la récompense qui leur sera offerte.
- Contrôle technique de la structure de jeux : *La maisonnette sera remplacée ainsi qu'une partie du sol souple. Les travaux seront effectués au cours des vacances de la Toussaint.*
- IPAD : *Les IPAD seront remplacés dès qu'ils seront hors d'usage.*
- Nettoyage des vitres : *Le nettoyage des vitres a lieu en août. Une 2ème opération sera étudiée en cours d'année.*
- Demandes de travaux et réparations :
 - Un volet dans la classe rouge
 - Remplissage des bacs à sable
 - Fixer le banc sous le préau
 - Réparer la gâche de la classe rouge
 - Contrôler et huiler les véhicules
 - Réparation du plafond dans le bureau
 - Urinoirs des toilettes (près de la classe jaune) fuient

II. Bilan du trimestre 2023-2024

- **Parcours de débrouillardise** : **Vendredi 23 février**, des ateliers sportifs ont été installés dans les classes, la salle de jeu et dans les couloirs. Les enfants, par équipe, accompagnés d'un adulte, se sont déplacés dans l'école. Il a été conclu par un goûter, offert par l'école.
- **Spectacle 6 mai** : Patapoum et Célestine, présenté par la Compagnie les 3 Chardons, à l'espace la Forêt en compagnie des GS monolingues et des CP.
- **Bibliothèque** : une fois par semaine, à tour de rôle dans les 3 classes. Une nouvelle bibliothécaire sera recrutée pour remplacer Nadine qui prend sa retraite en octobre.
- **Fête des parents** : **Dimanche 9 juin** : Comme chaque année, les enfants ont préparé une surprise globale pour les parents à la place du cadeau de la fête des mères et de la fête des pères.
- **Sécurité et prévention routière** : **lundi 10 juin** : 3^{ème} volet : Mise en situation des enfants en tant que piétons et en tant que cyclistes.
- **Mini-Olympiades** : **Vendredi 24 mai** : Les élèves se sont rencontrés autour de 6 activités sportives : Lancer loin, lancer précis, courir vite, courir et franchir, sauter loin, sauter haut. Le goûter a été pris en charge par l'école.
- **Sortie de fin d'année** : **Mardi 14 juin 2024**, l'école s'est rendue au à la Maison de la Nature de Munchhausen : La coopérative scolaire a pris en charge une partie du prix d'entrée. Le transport a été pris en charge par la commune. Encadré par deux animateurs, les enfants ont effectué une pêche des petites bêtes de l'eau et une approche sensorielle de la nature.
- **Santé** :
 - **Jeudi 16 mai et jeudi 23 mai** : la puéricultrice de la PMI a examiné les élèves de Moyenne Section et a reçu leurs parents.
 - **Mardi 28 mai et vendredi 31 mai** : L'infirmière scolaire a examiné les élèves de Grande Section.
- **Sécurité** : **Jeudi 13 juin** : Un exercice d'alerte incendie a été effectué de manière inopinée. On a constaté que le lieu de rassemblement était relativement proche de l'école et risquait par ailleurs de gêner l'intervention des pompiers. Il faudrait le déplacer un peu plus loin.

III. Rentrée 2024

I. Date de la rentrée : Lundi 2 septembre 2024

II. Inscription des élèves de PS

- ⇒ Les parents des futurs PS ont été reçus du **lundi 27 mai** au **vendredi 31 mai** entre 16h et 18h ainsi que **lundi 3 juin toute la journée** pour l'inscription de leurs enfants.

III. Répartition des élèves dans les classes

Actuellement: 54 élèves

	MONOLINGUES				BILINGUES			
	PS	MS	GS		PS	MS	GS	CP
	17	9	-12		16	14	14	-9
TOTAL	26			TOTAL	44			
1 classe de PS MS monolingue				1 classe de PS MS bilingue 1 classe de PS GS bilingue				

- ⇒ Effectif total rentrée 2024 : **70 élèves (82 avec les GS monolingues)**

Sieste: **17 élèves** environ devraient être accueillis à la sieste à la rentrée 2024.

Classe de GS - CP

Pour réduire l'effectif des monolingues et permettre à l'école élémentaire de maintenir l'ouverture d'une classe, les GS monolingues poursuivront leur scolarité dans la classe de GS-CP à l'école élémentaire. La classe enfantine de GS-CP est reconduite pour l'année prochaine. Une nouvelle enseignante sera nommée.

Inscription des GS monolingues et des CP bilingues à l'école élémentaire :

- Une feuille de renseignements ainsi la notice expliquant la procédure d'inscription en Grande Section monolingue et au CP ont été distribuées avant les vacances de février.
- Les parents ont été reçus par la directrice de l'école élémentaire Mme DEGENEVE.

Visites de l'école élémentaire

- Visite de la classe de GS-CP : **Jeudi 20 juin**
- Visite de la classe de GS bilingue : **Lundi 24 juin**

IV. Visite de l'école maternelle (pour les nouveaux)

Une visite de l'école maternelle sera organisée **lundi 1er juillet, mardi 2 juillet et jeudi 4 juillet à 16h15 et à 16h45** sur rendez-vous.

- Les parents ont choisi leur créneau lors de l'inscription de leur enfant
- On effectuera **une visite globale de l'école**.
- Il sera remis **certains documents aux familles** (organisation de la rentrée, liste de fournitures...)

IV. Divers

- Local à vélos : De nouveaux arceaux seront installés dans le local à vélos
- Précision concernant la disparition d'une trottinette dans le local à vélo : Au cours de la semaine sans voiture, une fillette, qui avait déposé sa trottinette aux ateliers municipaux, s'est trompée de local et a pris celle d'un autre enfant dans le garage à vélos. La sienne étant restée aux ateliers... après enquête, chacun a récupéré son véhicule.
- Photos de classe : Une représentante de parents d'élèves demande s'il est possible de bénéficier d'un tirage plus qualitatif pour le portrait. *Nous nous renseignerons auprès du photographe scolaire. Cependant nous rappelons que la photo de classe doit rester un produit accessible au plus grand nombre et sa qualité ne peut être comparée à celle d'un photographe.*

Mme BONNET
Pour l'équipe pédagogique

Pour les parents représentants