



Ecole maternelle
62 rue Principale
67240 GRIES

Compte-rendu du Conseil d'école Mardi 11 mars 2025

Présents :

- **Représentants de la mairie :** M. HOFFSTETTER, maire de Gries, Mme ANTHONY, adjointe au Maire de Gries.
- **Directrice :** Mme BONNET
- **Enseignantes :** Mme KRESS, Mme PHILIBERT DIT JAIME.
- **Représentants des parents d'élèves :** Mme BRONNER, M. EBY, Mme WAGNER.
- **ATSEM :** Mme LITSCHGY, Mme PETER.

Excusés : néant

I. MAIRIE

1. Remerciements

L'équipe enseignante remercie la municipalité pour le budget alloué à l'école de 2200 € par année civile ainsi que pour les livres offerts aux enfants à Noël (d'une valeur de 6,50 €).

Nous remercions par ailleurs la mairie et les agents communaux pour la prise en charge régulière des divers travaux et réparations. Les rondins de bois ont été déposés dans le jardin et autour de l'érable permettant ainsi aux enfants de faire classe autrement.

2. Questions et remarques :

- ❖ La sonnette du portillon sonne aléatoirement et n'est pas entendue dans toute l'école.
⇒ *Cette remarque étant récurrente, la mairie va étudier la possibilité de changer le système de sonnette.*
- ❖ Des frottements entre le portillon et le pilier effritent ce dernier.
⇒ *Les charnières du portillon seront vérifiées et ajustées.*

3. Points de la municipalité

- Au vu des prévisions d'effectifs pour la rentrée prochaine, l'Education Nationale a annoncé l'ouverture d'une 4ème classe à l'école maternelle :
 - 40 élèves de petite section ont déposé leur dossier à la mairie
 - Des aménagements prévus pour la rentrée 2025 :
 - Pendant l'été, installation d'un Algeco dans la cour qui servira de salle de motricité et de salle de sieste.
 - Transformation de la salle de motricité en salle de classe (classe bleue)
 - Un budget spécifique alloué à l'achat du mobilier, de consommables ou du matériel pédagogique qui ne pourront être mutualisés.
 - L'équipe pédagogique fournira un plan par classe et un plan pour l'algéco.
- Une nouvelle maisonnette remplacera l'actuelle dans la cour de récréation pendant les vacances de printemps.
- Le parking à vélos sera agrandi : un porte-vélos sera posé contre le mur. Le sol sera pavé. Des arceaux ont par ailleurs déjà été installés contre le mur d'enceinte de l'école maternelle.
- Le défi « à l'école, j'y vais autrement » aura lieu, cette année, du 16 au 27 juin 2025.
- Une marche solidaire de 5 km, à l'initiative du Conseil municipal des enfants, sera organisée dimanche 18 mai 2025
- Des travaux de mise aux normes des arrêts de bus seront effectués prochainement.
- La réunion d'attribution des places à l'accueil périscolaire a eu lieu le 18 mars.

II. ORGANISATION PEDAGOGIQUE et PROJETS

A. Organisation pédagogique

1. Inscriptions des futurs Petite Section

- Les parents des enfants de PS se sont inscrits en mairie jusqu'au mois de janvier. Ils ont apporté le carnet de santé, le livret de famille.
- Les admissions individuelles des élèves ont eu lieu mercredi 5 mars et mercredi 19 mars. Les parents ont pris rendez-vous à la mairie. Un dossier d'inscription administratif leur a ensuite été envoyé par mail.
- Une visite de l'école sera organisée la dernière semaine d'école (lundi 30 juin, mardi 1^{er} juillet et jeudi 3 juillet) par petits groupes et sur rendez-vous.

2. Effectifs 2025-2026

Actuellement : 70 élèves (55 l'an passé)

Pour la rentrée 2025 : 40 élèves de petite section ont rendu leur dossier d'inscription (Dont 5 dérogations départ et 5 dérogations arrivée)

PS		MS		GS	
Monolingues	Bilingues	Monolingues	Bilingues	Monolingues	Bilingues
23	17	16	16	9	14
40		32		23	
TOTAL : 95 élèves					

⇒ Effectif total rentrée 2025 : 95 élèves

Ouverture d'une nouvelle classe monolingue

- Des aménagements intérieurs sont en cours de réflexion.
- La Grande Section Monolingue, actuellement à l'école élémentaire, réintègre l'école maternelle
- 2 classes monolingues de 24 élèves chacune (une classe de Petits-Moyens et une classe de Petits-Grands)
- 2 classes bilingues de 23/24 élèves (une classe de Petits-Moyens et une classe de Petits-Grands)

B. PROJETS

L'école a vécu différents projets et fêtes.

- **Spectacle de Noël** : Vendredi 29 novembre, les enfants ont assisté à un spectacle de Noël « Le Père Noël en voit de toutes les couleurs » présenté par la Compagnie Pois De Senteur à l'annexe de la mairie. Les GS monolingues ont également été invités. L'école a financé une partie du spectacle grâce aux dons de l'association Graines de Mômes.
- **Saint-Nicolas** : Vendredi 6 décembre pour la Saint-Nicolas, les enfants ont reçu un chocolat, deux clémentines et un maennelle dans les contenants qu'ils avaient fabriqués avec les maîtresses. L'association Graines de Mômes et la coopérative scolaire ont financé l'achat des aliments.
- **Fête de Noël** : vendredi 20 décembre, tous réunis dans la salle de jeux, les enfants ont pu rencontrer le Père Noël et lui présenter des danses et chants préparés avec les maîtresses, avant de recevoir des livres en cadeau. S'en est suivi un goûter composé d'un chocolat chaud, de jus de fruits, de gâteaux de Noël et clémentines apportés par les parents de l'école. L'équipe pédagogique remercie les parents pour leur investissement (fourniture des aliments, des boissons).
- **Galette des rois** : Vendredi 10 janvier, les enfants ont tiré les rois. Les galettes ont été achetées par la coopérative scolaire.
- **Sécurité et prévention routière** : Lundi 13 janvier et lundi 10 mars, M. BERTEVAS de la ComCom Basse-Zorn a présenté aux trois classes de petits films sur la sécurité routière : comment et pourquoi mettre sa ceinture de sécurité (séance 1), comment se comporter lors qu'on est piéton (séance 2).

- **Spectacle alsacien :** Du 7 janvier au 25 mars, les MS et les GS ont bénéficié de 10 séances d'alsacien tous les mardis après-midi, organisés par Manon ZINCK. Un petit spectacle a été présenté par les élèves au reste de l'école lors de la dernière séance. Les séances sont proposées et prises en charge par la ComCom.
- **Photo de classe :** a eu lieu lundi 3 février. Les parents ont eu jusqu'au lundi 17 mars pour déposer leur commande à l'école.
- **Parcours de débrouillardise :** Vendredi 7 février, des ateliers sportifs ont été installés dans les classes, la salle de jeu et dans les couloirs. Les enfants, par équipe, accompagnés d'un adulte, se sont déplacés dans l'école et ont effectué les ateliers pour lesquels ils s'étaient entraînés depuis le début de l'année (Grimper / Ramper / Rouler / Sauter / Sauter en contrebas/ s'équilibrer). La matinée s'est achevée par un goûter, offert par l'école.
- **Mardi Gras :** Mardi 4 mars, les enfants se sont déguisés et ont fêté Carnaval à l'école. Un beignet leur a été offert par l'association Graines de Mômes.
- **Bibliothèque :** Stéphanie la bibliothécaire continue de venir dans les classes tous les mardis.
- **Musique :** du 28 février au 6 juin, les 3 classes bénéficient d'une séance d'éveil musical tous les vendredis matin avec l'intervenant de l'école de musique M. Jimmy SUPPON. Nous remercions la mairie pour la prise en charge de cette activité.

Evénements à venir :

- **Mini-Olympiades :** Vendredi 2 mai auront lieu les Mini-Olympiades à l'Espace La Forêt. Les GS monolingues y participeront. L'école maternelle de Kurtzenhouse a également été conviée mais a décliné l'invitation pour des raisons de transport.
- **Fête de fin d'année de l'école :** vendredi 6 juin. Le spectacle aura lieu à 17h30 à l'Espace La Forêt. L'association Graines de mômes s'occupera de la partie restauration.
- **Fête des parents :** dimanche 8 juin : Comme chaque année, les enfants prépareront une surprise unique pour les parents à la place du cadeau de la fête des mères et de la fête des pères.
- **Sécurité Routière :** jeudi 12 juin : 3^{ème} intervention de M. Bertevas, mise en pratique des règles de sécurité routière lors d'un parcours à vélo dans la cour.
- **Sortie de fin d'année :** Mardi 17 juin, toute l'école se rendra à NaturoParc à Hunawihr. Les bus ont été réservés et seront pris en charge par la mairie.

III. SANTE et SECURITE

1. Sécurité

- Les Plans de Mise en Sécurité de l'école ont été mis à jour et vérifiés par la gendarmerie de Bischwiller. Ils ont également été contrôlés par l'inspection académique qui a émis un avis sur les dispositions prévues.
- Un exercice d'alerte « incendie » a été réalisé le 25 novembre. Les élèves sont sortis dans le calme et se sont regroupés près de l'église. Un autre exercice aura lieu en période 5.

2. Examens de santé

- **La PMI :** Mme GRAEFF-LACHAT, puéricultrice au sein de la PMI de Bischwiller est intervenue à l'école pour examiner les élèves de MS le jeudi 27 février et le jeudi 6 mars. Les parents ont reçu une convocation et leur présence était recommandée.
- **L'infirmière scolaire :** Mardi 11 mars et vendredi 14 mars, Mme CARDOT a effectué un dépistage auprès des élèves de GS. Les parents ont été conviés aux rendez-vous. Le médecin scolaire intervient si besoin.

IV. DIVERS

1. Evaluation d'école

Quatre évaluatrices externes (une inspectrice, une conseillère pédagogique, une principale de collège, une directrice d'école) sont venues à l'école lundi 3 mars 2025 afin d'observer les classes et rencontrer les différents acteurs de l'école (les parents d'élèves élus, les Atsem, les enseignants). Elles ont évalué les 4 domaines suivants dans les 3 écoles (maternelle, élémentaire et l'école primaire de Kurtzenhouse):

- Les apprentissages et le parcours des élèves
- le bien-être des élèves et le climat scolaire

- les acteurs de l'école et le fonctionnement de l'école
 - l'école dans son environnement institutionnel et partenarial
- Les évaluatrices rendront un rapport qui sera présenté lors d'un conseil d'école extraordinaire (dont la date n'a pas encore été fixée). Ce rapport servira à élaborer le futur projet d'école l'année prochaine.

2. Questions des représentants de parents d'élèves

- **Sécurisation de l'accès à l'école :**
 - ❖ Afin de sécuriser l'accès à l'école, les représentants des parents d'élèves proposent de matérialiser un chemin d'accès devant les entrées des deux écoles.
⇒ *La mairie installera des jardinières afin de créer un espace piétonnier*
 - ❖ Ils demandent par ailleurs, qu'un panneau de signalisation soit installé afin que les véhicules tournent dans le sens giratoire.
⇒ *La mairie a pris note de cette demande.*
- **Bibliothèque :**
 - ❖ Les parents d'élèves regrettent que le prêt de livres ait été interrompu. Les Moyens et les Grands appréciaient en effet de rapporter un livre à la maison et de le présenter à la classe.
⇒ *Les enseignantes expliquent que cette activité avait pour but de familiariser les enfants avec les livres mais aussi avec l'environnement de la bibliothèque. Pour des raisons d'organisation, il n'est pas possible d'effectuer un prêt de livres avec la classe entière, lors des passages de la bibliothécaire le mardi matin.*
 - ❖ Sans remettre en cause le fait que les enfants de moins de 6 ans ne peuvent se rendre à la bibliothèque pour des questions de sécurité, ils proposent une autre manière d'aborder cette activité, les enfants pourraient rapporter un livre de la maison et les présenter aux autres enfants.
⇒ *Cette idée est intéressante, mais il faut néanmoins qu'elle entre dans les projets des classes.*
- **Communication avec les familles :** Certains parents souhaiteraient des rendez-vous plus réguliers avec les enseignantes pour évoquer la scolarité de leur enfant.
⇒ *Les parents sont conviés à une réunion sur l'organisation et le fonctionnement de l'école chaque début d'année. La communication avec les familles s'effectue régulièrement par KLASSLY, par l'intermédiaire des publications et par des messages individuels. Les enseignantes s'entretiennent aussi régulièrement avec les parents lorsqu'une situation l'exige, que ce soit de manière formelle ou informelle. Les parents qui le souhaitent ont toujours la possibilité de solliciter un rendez-vous sur KLASSLY.*

Mme BONNET
Pour l'équipe pédagogique



Pour les parents représentants

