



Ecole maternelle
62 rue Principale
67240 GRIES

Compte-rendu du Conseil d'école Mardi 31 mars 2026

Présents :

- **Représentants de la mairie :** M. HOFFSTETTER, Maire de Gries, Mme ANTHONY, adjointe.
- **Représentants des parents d'élèves :** M. EBY, Mme FAULLUMEL, Mme RIFFLART, Mme SEVILLA
- **Enseignants :** Mme KRESS, Mme PHILIBERT-DIT-JAIME
- **Directrice :** Mme BONNET
- **ATSEM :** Mme LITSCHGY, Mme PETER
- **Invités :** Représentants suppléants : M. BARTHEL,

Excusés : Mme FAULLIMMEL, Mme JOURNOT, Mme KELLER, M. UTTARD, Mme WURSTER.

Ouverture de séance

- **Secrétaire de séance :** M. EBY, représentant de parents d'élèves.
- Mme BONNET souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'école et les remercie de leur présence.
- Le corps enseignant félicite M. le Maire et Mme ANTHONY pour leur réélection à la mairie de Gries.

Rappels :

- Seuls les membres du conseil peuvent intervenir durant un conseil : Est membre de ce conseil : le maire, l'adjointe, les enseignants des 4 classes, 4 représentants de parents d'élèves. Toutes les autres personnes peuvent assister au déroulement du conseil d'école mais ne peuvent y prendre part.
- Seules les questions à l'ordre du jour peuvent être évoquées.
- Il est interdit de nommer un enfant ou un adulte, de parler d'un enfant en particulier même sans le nommer. Cela relève de la discussion avec les enseignants.
- La directrice a demandé à ce que les points mis à l'ordre du jour soient formulés sous forme de questions afin de pouvoir encadrer le sujet et y répondre de manière précise.

I. MAIRIE

1. Remerciements

L'équipe enseignante remercie la municipalité pour le budget alloué à l'école qui est de 2950 € par année civile ainsi que pour les livres offerts aux enfants à Noël (d'un montant de 6,50 €).

Nous remercions également la mairie pour tous les travaux effectués au sein de l'école et la réactivité des employés communaux.

- *M. le maire indique que l'école maternelle a dépensé 2783 € en 2025. Le budget 2026 sera alloué au courant du mois d'avril. La mairie a de même financé l'achat de livres pour les enfants de l'école pour un montant de 688 €.*

2. Travaux

- Problème relatif au **petit portail** : une vis se dévisse régulièrement et bloque l'ouverture du portillon.
 - *La mairie n'avait pas connaissance du problème mais va voir rapidement pour régler le dysfonctionnement.*
- **Installation de lampes** dans le long couloir de l'école afin de mieux éclairer les élèves :

- Des mesures ont été réalisées récemment par un électricien. La mairie est toujours en attente d'un retour mais va relancer.
- La table de jardin, à disposition des élèves, a été accidentellement endommagée par les employés communaux, la commune dispose-t-elle d'une autre table pour la remplacer ?
- La mairie va discuter d'une solution pour la remplacer.

II. ORGANISATION PEDAGOGIQUE et PROJETS

A. Organisation pédagogique

1. Inscription des futurs Petite Section

- Les parents des enfants de PS se sont inscrits en mairie jusqu'au **14 février**. Ils ont apporté le carnet de santé, le livret de famille et un justificatif de domicile.
- Une **réunion** a été organisée le 16 janvier pour présenter l'école et son fonctionnement aux familles des futurs PS.
- Les **admissions individuelles** des élèves de PS et des nouveaux MS ou GS ont eu lieu les **6 et 13 mars 2026** sur rdv. Les parents ont été contactés par mail.
- Une visite de l'école sera organisée par petits groupes les **29, 30 juin et 2 juillet 2026** à 16h15 et 16h45.

2. Effectifs 2026-2027

Actuellement : 102 élèves

Pour la rentrée 2026 :

28 élèves ont rendu leur dossier d'inscription

4 dérogations PS départ

2 dérogations PS arrivée

PS		MS		GS	
Monolingues	Bilingues	Monolingues	Bilingues	Monolingues	Bilingues
23	5	29	17	18	15
28		46		33	
TOTAL : 107 élèves					

⇒ Effectif total rentrée 2026 : 107 élèves

Il n'existe pas de seuil maximum d'élèves autorisés par classe. L'école attend toutefois un retour sur le sujet de l'inspection car cela engendrerait 35 élèves dans certaines classes.

- **Avis de l'inspecteur de l'éducation nationale :** Une partie des futurs élèves de Grande Section seront scolarisés en classe de Grande Section-CP à la rentrée prochaine. L'affectation des élèves sera effectuée d'après la date de naissance des enfants.

■ Inscription des CP à l'école élémentaire

Une **feuille de renseignements** ainsi la **notice** expliquant la procédure d'inscription au CP ont été distribuées **après** les vacances de février (début mars). Les inscriptions à l'école élémentaire sont en cours.

B. PROJETS

L'école a vécu différents projets et fêtes.

- **Spectacle de Noël : lundi 2 décembre :** « **Firmin le petit sapin** » présenté par la Compagnie Pois De Senteur à l'annexe de la mairie. L'école a financé une partie du spectacle grâce aux dons de l'association Graines de Mômes.
- **Saint-Nicolas : lundi 8 décembre,** les enfants ont reçu un chocolat, deux clémentines et un maennelle dans les contenants qu'ils avaient fabriqués avec les maîtresses. L'association Graines de Mômes et la coopérative scolaire ont financé l'achat des aliments.

- **Fête de Noël : vendredi 19 décembre**, les enfants ont rencontré le Père Noël. Des danses et chants lui ont été présentés par les enfants, qui ont reçu un livre en cadeau. Un goûter de Noël a été partagé ensuite. L'équipe pédagogique remercie les parents et la mairie pour leur investissement dans l'organisation du goûter.
- **Galette des rois : Vendredi 9 janvier** : les enfants ont tiré les rois. Les galettes ont été achetées par la coopérative scolaire.
- **Sécurité et prévention routière : Mardi 4 novembre et Jeudi 5 février**, M. BERTEVAS de la ComCom Basse-Zorn a présenté aux trois classes des petits films sur la sécurité routière: comment et pourquoi mettre sa ceinture de sécurité/ Quels comportements adopter en tant que piéton et en tant que cycliste. Ces interventions en eu lieu à l'annexe de la mairie
- **Spectacle alsacien : Du 6 janvier au 3 février**, les MS et les GS ont bénéficié de 5 séances d'alsacien les mardis après-midis, organisées par Manon ZINCK-DAMBACH. Un petit spectacle a été présenté par les élèves au reste de l'école lors de la 6ème séance le 9 mars.
- **Carnaval** : n'a pas été fêté cette année à l'école, car Mardi-Gras était pendant les vacances scolaires mais l'Association Graines de Mômes a tout de même offert des beignets aux enfants le 2 mars à leur retour de vacances.
- **Bibliothèque** : Stéphanie la bibliothécaire et quelques bénévoles viennent dans les classes un vendredi par période afin de familiariser les enfants aux livres et au plaisir de lire.
- **Photo de classe : Jeudi 5 février**. Les parents ont eu jusqu'au 17 mars pour déposer leur commande à l'école.
- **Parcours de débrouillardise : Vendredi 13 février**, des ateliers sportifs ont été installés dans les classes et dans la salle de jeu. Les enfants, par équipe, accompagnés d'un adulte, se sont déplacés dans l'école et ont effectué les ateliers pour lesquels ils s'étaient entraînés depuis le début de l'année. Une collation a été offerte par l'école. Nous remercions les nombreux parents qui se sont portés volontaires pour accompagner les groupes d'enfants.
- **Musique** : les 4 classes bénéficient de 10 séances d'éveil musical tous les mardis matin entre le **3 mars et 19 mai**. Cet atelier est animé par l'intervenant **Jimmy SUPLON** qui leur propose des activités variées telles que le chant, la découverte d'instruments, l'initiation aux percussions corporelles.
- **Projet relatif aux règles de vie des espaces communs entre le périscolaire et l'école** : Dans le cadre du 4^{ème} domaine du projet d'école (l'école et son environnement institutionnel et partenarial), chaque classe et le périscolaire ont travaillé sur les règles de vie des espaces partagés entre l'école et le périscolaire et ont réalisé un panneau. Le 20 mars, tous les panneaux ont été présentés aux enfants et affichés dans les espaces concernés.

Evénements à venir :

- **Sécurité Routière : Jeudi 21 mai** : 3^{ème} intervention de M. BERTEVAS : mise en pratique des règles de sécurité routière lors d'un parcours à vélo dans la cour de récréation.
- **Mini-Olympiades : Vendredi 19 juin** à l'Espace La Forêt.
- **Sortie de fin d'année : Mardi 23 juin**, toute l'école se rendra à la **Volerie des Aigles**. Les bus ont été réservés et seront pris en charge par la mairie.
- **Fête des parents : Dimanche 14 juin** : Comme chaque année, les enfants prépareront une surprise unique pour les parents à la place du cadeau de la fête des mères et de la fête des pères.

III. SANTE et SECURITE

1. SECURITE

- Le niveau « urgence attentat » du plan vigipirate a été levé le 15 janvier 2024, pour repasser au niveau « sécurité renforcée – risque attentat », mais **les mesures de sécurité ne changent pas**.
- La mairie a fait installer un **nouveau dispositif** d'alerte PPMS au sein de l'école : il y a désormais **trois alarmes** distinctes : une pour les risques majeurs et une pour les attentats-intrusions, une pour les incendies.
- 2^{ème} exercice incendie le 9 novembre sans que les élèves soient prévenus. Nous avons constaté que l'alarme incendie ne s'entend pas dans l'algéco. D'autres exercices seront organisés prochainement.

2. SANTE

- **La PMI** intervient actuellement pour examiner les élèves de MS. La puéricultrice a reçu ou recevra les parents et les enfants de MS les **lundis 23 et 30 mars et 9 avril**.
- **L'infirmière scolaire** a effectué les dépistages des élèves de GS les **mardis 10, 17, 24 et 31 mars**. Les parents ont été conviés aux rendez-vous.
- **Rappel** : Afin de préserver la santé des enfants, il est rappelé qu'il faut **éviter de fumer aux abords de l'école**, et notamment **sur le parking**.

IV. QUESTIONS DES REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES

Questions à la mairie :

1. Aménagement du parking : Serait-il possible de mettre un panneau indiquant le sens de circulation autour du rond-point et de demander au policier municipal d'effectuer des contrôles ?

- *La mairie rappelle qu'elle a procédé à l'installation de pots de fleurs pour sécuriser l'accès aux écoles. Elle indique qu'elle ne peut pas faire plus que les mesures déjà prises et ne pense pas qu'il soit utile de mettre des panneaux de prévention supplémentaires. En cas d'incivilité, il est conseillé de le signaler à la mairie.*

Zone fumeur

- *La mairie précise que l'étude est en cours et prévue à 10m de l'entrée de l'école. Cependant il est compliqué de délimiter les limites exactes des zones à prendre en compte.*

L'idée d'une sensibilisation douce par les enfants est proposée (charte du bon vivre, banderoles faites par les enfants...).

- *Vu leur jeune âge, les enseignants ne sont pas favorables à une sensibilisation des élèves de maternelle sur ce sujet.*

2. Qu'en est-il du respect de l'intimité aux toilettes ?

- *La mairie soumet aux membres du conseil d'école plusieurs types de séparations entre les toilettes des enfants (cloisons plus ou moins fermées, portes battantes). L'équipe éducative est davantage favorable à des cloisons. Les portes ne permettent pas d'avoir une vision globale sur les enfants. Les parents d'élèves sont également favorables à la solution d'une cloison entre chaque urinoir et toilette. La proposition sera étudiée par la mairie et prise en compte dans le budget 2026.*

3. Qu'en est-il de la réhabilitation de la salle périscolaire ?

- *A l'ouverture du nouveau périscolaire (prévu pour une capacité d'accueil de 50 enfants) estimée pour la rentrée 2026, le local servira à la motricité des enfants le matin et à la sieste des petits l'après-midi.*
- *Informations relatives au périscolaire : Il y a actuellement 43 inscrits sur 50. Le périscolaire bénéficie d'un agrément Jeunesse et Sports. Pour tout renseignement, contacter l'ALEF.*

4. Qu'en est-il du remplacement du sol amortissant dans la cour de récréation

- *Le sol sera refait quand l'ALGECO sera enlevé (cet été voire cet automne).*

5. Qu'en est-il de la protection de la climatisation de l'Algeco ?

- *La mairie a ajouté une goulotte sous le grillage de protection de sortie des climatiseurs. Il n'y a donc plus de danger pour les élèves.*

6. Inscriptions pour l'année scolaire 2026/2027

Cf. II. Organisation pédagogique.

7. Distributeur d'essuie-mains : le format des essuie-mains n'est plus adapté au distributeur, le papier tombe par liasse et génère un énorme gaspillage.

- *La mairie va voir s'il est possible de les remplacer ou trouver une autre solution.*

Qu'en est-il de la fréquence de remplissage des distributeurs ?

- *Il y a toujours un petit stock à côté des distributeurs afin de les remplir rapidement en cas de besoin. Ils sont alimentés régulièrement.*

Questions à l'école :

• 1. Sensibilisation à la vie en collectivité

- *Cette année, de nombreux enfants jouent à la bagarre. Certains ne maîtrisent pas leurs gestes. Certains sont volontairement « violents ». Il en résulte que certains se font mal ou font mal aux autres. Après discussion avec chacun d'entre eux, les règles de vie leur sont rappelées systématiquement. Les enseignants contactent les parents quand le comportement de leur enfant ne s'améliore pas malgré les mises en garde. Nous rappelons que l'éducation s'effectue en premier lieu dans les familles.*

Est-il possible d'exclure de l'école un élève si la situation l'exige ?

- *Il est possible d'exclure un enfant sous certaines conditions, précisées dans le règlement intérieur de l'école.*

2. Suivi de la communication école-famille

Lors des 3^{ème} et 4^{ème} périodes, les enseignants ont proposé de recevoir les parents qui souhaitent évoquer le parcours de leur enfant. Ces entretiens ont souvent permis de rassurer les parents.

- Dans les classes bilingues, les enseignantes ont reçu les parents de 13 enfants sur 46.
- Dans la classe de PS-GS monolingue, 18 familles ont été reçues sur 28.
- Les enseignants de la classe de PS-MS monolingues ont contacté les parents en cas de besoin.

La séance est levée,

Gries, le 31 mars 2026,
La Directrice



Pour les représentants des parents d'élèves



